

**Wniosek**

**o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Bobrowniki na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z realizacją Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – IX etap**

Dane Wnioskodawcy:

Nazwisko i imię:

.....

Adres Zamieszkania:

.....

Nr telefonu:

.....

Adres e-mail:

.....

PESEL:

.....

Adres budynku, w którym planowana jest modernizacja:

.....

Nr działki:

.....

Nr księgi wieczystej:

.....

Rok oddania budynku do użytkowania:

.....

Powierzchnia użytkowa budynku:

.....

Obecne źródło ciepła:

.....

rok produkcji:

.....

paliwo:

.....

Producent:

.....

model:

.....

L.p.	Planowany zakres modernizacji	Wybór [X]
1	Zakup i montaż kotła gazowego kondensacyjnego	
2	Zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie	

Ponadto oświadczam, że:

1. **Posiadam\* / nie posiadam\*** przyłącze gazu na posesji, na której znajduje się budynek, w którym planowana jest modernizacja źródła ciepła. Bezpośrednie przyłącze gazowe do ww. budynku zostanie wykonane w roku, w którym zostanie przyznana dotacja, w terminach ustalonych w umowie trójstronnej o udzielenie dotacji, o której mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu. **(Dotyczy jeżeli wybrano wariant dot. zakupu i montaż kotła gazowego kondensacyjnego w budynku, w którym nie ma przyłącza do instalacji gazowej).**

2. Budynek jest budynkiem mieszkalnym, użytkowanym zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)). (Jeśli dotyczy)

3. **Posiadam tytuł prawny do nieruchomości\* / mieszkania\*, gdzie ma nastąpić wymiana starego źródła ciepła na nowe.**

4. Dofinansowanie **dotyczy\* / nie dotyczy\*** nieruchomości, na której prowadzona/zarejestrowana\* jest działalność gospodarcza a powierzchnia **budynku\* / mieszkania\*** przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej **przekracza\* / nie przekracza\*** 30% powierzchni całkowitej **budynku mieszkalnego\* / mieszkania własnościowego\*.**

5. **Budynek mieszkalny\* / mieszkanie własnościowe\***, w którym zostanie przeprowadzona wymiana starego źródła ciepła na kocioł na pellet nie jest przyłączony/e do sieci gazowej. (Jeśli dotyczy)

6. Zapoznałem się z treścią obowiązującego Regulaminu określającego zasady wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych lub mieszkaniach własnościowych w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki - IX etap.

7. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy Bobrowniki kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania

przedmiotowej inwestycji po jej zakończeniu lub ewentualnie jeszcze w trakcie realizacji.

8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział w publicznym losowaniu numerów wniosków.

9. Wyrażam zgodę na sporządzenie przez Pracownika Urzędu Gminy Bobrowniki kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

10. Na realizację przedmiotowej inwestycji **otrzymałem/am\*** / **nie otrzymałem/am\*** dofinansowania z innych źródeł w kwocie

.....  
(słownie: złotych:  
.....).

11. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – IX etap.

**\* - niepotrzebne skreślić**

Bobrowniki, dnia .....  
Czytelny podpis

## **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach udziału w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – IX etap**

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bobrowniki. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Bobrowniki, ul. Gminna 8, 42-583 Bobrowniki, tel: 32 287-78-87, e-mail: sekretariat@bobrowniki.pl (dalej: Administrator).

2. Wójt Gminy Bobrowniki wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@bobrowniki.pl lub za pośrednictwem danych kontaktowych Urzędu.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z chęcią przystąpienia do programu związanego z udzieleniem dotacji celowej na realizację zadania z zakresu modernizacji źródeł ciepła budynków mieszkalnych i mieszkań własnościowych realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Bobrowniki – IX etap w celu zmniejszenia ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych, w budynkach mieszkalnych/ mieszkaniach własnościowych stanowiących własność Wnioskodawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz w przypadku przyznania dotacji dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawnym. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem / żądaniem.

5. Pani/Pana dane będą udostępniane osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora w oparciu o umowy powierzenia przetwarzania danych (np. usługi informatyczne), Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz innym odbiorcom, jeżeli wynikać to będzie z przepisu prawa sądowi, prokuratorowi, innym organom podatkowym.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały

zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania w Urzędzie Gminy Bobrowniki danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.

8. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą.